

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЛАЧЁВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУДО «Калачевская
детская школа искусств»
Степанова Е.Г.
« 14 » сентября 2013 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСПИСАНИИ ЗАНЯТИЙ
МКУДО КАЛАЧЕВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.3172-14, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 4 июля 2014 года.

1. Расписание учебных занятий является важнейшим документом, определяющим четкую организацию учебного процесса, его методического и финансового контроля, равномерную и систематическую работу преподавателей и обучающихся муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Калачевская детская школа искусств» Калачевского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту Учреждение).

2. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с действующими учебными планами, Положением об образовательном учреждении дополнительного образования, утвержденным постановлением Правительства от 26.06.2012 г. №504, санитарными правилами и нормами, и правилами внутреннего распорядка Учреждения.

3. При составлении расписания учебных занятий необходимо руководствоваться следующими правилами:

3.1. Расписание должно составляться в соответствии с требованиями СанПиН, предъявляемым к учреждениям дополнительного образования. Расписание составляется в начале учебного года, в связи с изменениями, а также по требованию руководителя. Расписание не должно содержать учебных занятий, не предусмотренных учебным планом.

3.2. В расписание следует вносить изменения, если нагрузка преподавателя изменилась.

3.3. В течение четверти в расписание могут вноситься изменения, в связи с изменением расписания в общеобразовательной школе. В случае изменения расписания, новый вариант необходимо сдать для утверждения в учебную часть за 1 (один) день до начала его действия.

3.4. Общешкольное расписание составляется на основе расписаний преподавателей и концертмейстеров.

4. Расписание учебных предметов (дисциплин) в течение учебного года следует распределять в пределах рабочего дня недели, так, чтобы обеспечивалась педагогически правильная загруженность обучающихся, целесообразное чередование видов занятий.

5. Продолжительность рабочего дня педагогического состава не должна превышать 8 (астрономических) часов в день.

6. Нагрузка обучающегося должна соответствовать требованиям установленных санитарно-гигиенических норм (СанПиН).

7. Расписание учебных занятий следует составлять с таким расчетом, чтобы занятия утренней смены начинались не раньше 8 часов утра, а занятия вечерней смены заканчивались не позднее 20 часов. Необходимо предусмотреть перерывы между уроками

не менее 5 минут, а при работе Учреждения в несколько учебных смен перерывы между сменами не менее 30 минут.

5. В расписании учебных занятий необходимо указывать фамилию преподавателя, и время работы.
6. Расписание утверждается директором Учреждения.

Настоящее Положение имеет неограниченный срок действия. Изменения и дополнения вносятся по мере необходимости.

С положением о расписании занятий ознакомлены:

ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>С.Фед</u> Подпись	<u>Белемьков С.Ф</u> ФИО	<u>14 февраля 2023г</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Трищенко Л.Л</u> ФИО	<u>14 февраля 2023г</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Лучовской</u> ФИО	<u>14.02.2023</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Малин А.В</u> ФИО	<u>14.02.2023</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Горюхины С.С</u> ФИО	<u>14 февраля 2023</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Сидорова Н.Н</u> ФИО	<u>14 февраля 2023</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Сырова Т.Д</u> ФИО	<u>14 февраля 2023г</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Селезнева Т.Н</u> ФИО	<u>14 февраля 2023г</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Кабанов А.Н</u> ФИО	<u>14 февраля 2023г</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Малышова М.Ю</u> ФИО	<u>14 февраля 2023</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Богданов Р.Е</u> ФИО	<u>14 февраля 2023г</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Шилова В.В</u> ФИО	<u>14 февраля 2023</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Клиевская О.Т.</u> ФИО	<u>14 февраля 2023г</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Зачеславская О.М</u> ФИО	<u>14 февраля 2023г</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Мурадыева В.С.</u> ФИО	<u>27 февраля 2023г</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	<u>[Подпись]</u> Подпись	<u>Татарино О.М</u> ФИО	<u>27 февраля 2023</u> дата
ОЗНАКОМЛЕН(а):	_____	_____	_____
ОЗНАКОМЛЕН(а):	_____	_____	_____
ОЗНАКОМЛЕН(а):	_____	_____	_____
ОЗНАКОМЛЕН(а):	_____	_____	_____